

Aide à l'utilisation
de la charte
graphique Inserm

Inserm

The logo for Inserm, featuring the word "Inserm" in a bold, dark grey sans-serif font. A solid orange circle is positioned directly below the letter "I".

Une charte pour quoi ? | La charte graphique de l'Inserm est un outil qui invite chacun, en l'adoptant, à mieux faire connaître et valoriser l'Institut.

Grâce à un emploi correct du logo, conçu comme une signature simple et un système visuel efficace, et au respect de la charte, l'Inserm se donne les moyens d'identifier clairement chacune de ses communications scientifiques et institutionnelles en leur donnant d'avantage de cohérence graphique.

Une charte pour qui ? | La charte est notre bien commun. Ce manuel est destiné à faire connaître ou à rappeler les principes d'application de l'identité visuelle à tous ceux d'entre vous qui doivent produire un document portant l'identification Inserm.

Quelle est la charte graphique de l'Inserm ? | Elle repose sur un logo, des règles de mise en page et des polices de caractères.

→ Le logo, créé en 1998, nous est à présent familier. Sa version première est en **noir et rouge**. Il existe aussi en noir uniquement. Il est l'**élément identifiant** de la charte graphique.

Pour une utilisation professionnelle (agence, imprimeur, voir la rubrique « **Pour vous aider** » ci-dessous), il existe en blanc et rouge, et entièrement blanc.

Le logo Inserm est **unique** et s'associe à toute entité spécifique que sont les unités, les administrations déléguées régionales (ADR), les départements, etc. Pour les Instituts fédératifs de recherche (IFR) le logo de l'Inserm est associé avec ceux de ses partenaires (voir exemple p. 7)

→ Le principe de mise en page : quelles que soient la nature et la dimension du support, l'**axe médian** est le pivot graphique du document sur lequel vient s'appuyer le logo (côté gauche de la barre du I), un titre, un texte... L'axe médian est le **principe de placement**.

→ Les polices : pour la bureautique et l'électronique (courriers, notes, web), c'est l'**Arial** qui est choisi pour ses qualités de **lisibilité** et parce qu'elle appartient à la même famille (caractères bâtons) que la police du logo. Pour l'édition (impression professionnelle), votre prestataire utilisera l'Akzidenz Grotesk pour le titrage et la Minion pour les textes courants.

Pour vous aider | Nous mettons à votre disposition quelques modèles de documents que vous utilisez fréquemment : courrier (p. 3), fax (p. 4), fond de présentation Powerpoint (pp. 5 et 6).

Nous proposons également des fichiers du logo au format image JPG (portant l'extension .jpg) dans ses versions noir et point rouge et noir, avec déroulé (Institut national de la santé et de la recherche médicale) pour la première page des documents, et sans le déroulé pour les pages de suite.

Lorsque vous confiez la réalisation de vos documents (plaquettes, affiches, etc.) à un professionnel de la communication graphique, vous devez lui fournir le fichier du logo au format vectoriel Illustrator EPS (portant l'extension .eps). Vous ne disposez pas, dans la plupart des cas, du logiciel professionnel de dessin vectoriel Illustrator qui vous permettrait de l'ouvrir mais vous pouvez sans problème transmettre ce fichier par e-mail ou le copier sur une disquette.

À votre écoute | Un problème spécifique ? Vous pouvez contacter, au Département de l'information scientifique et de la communication (Disc) :

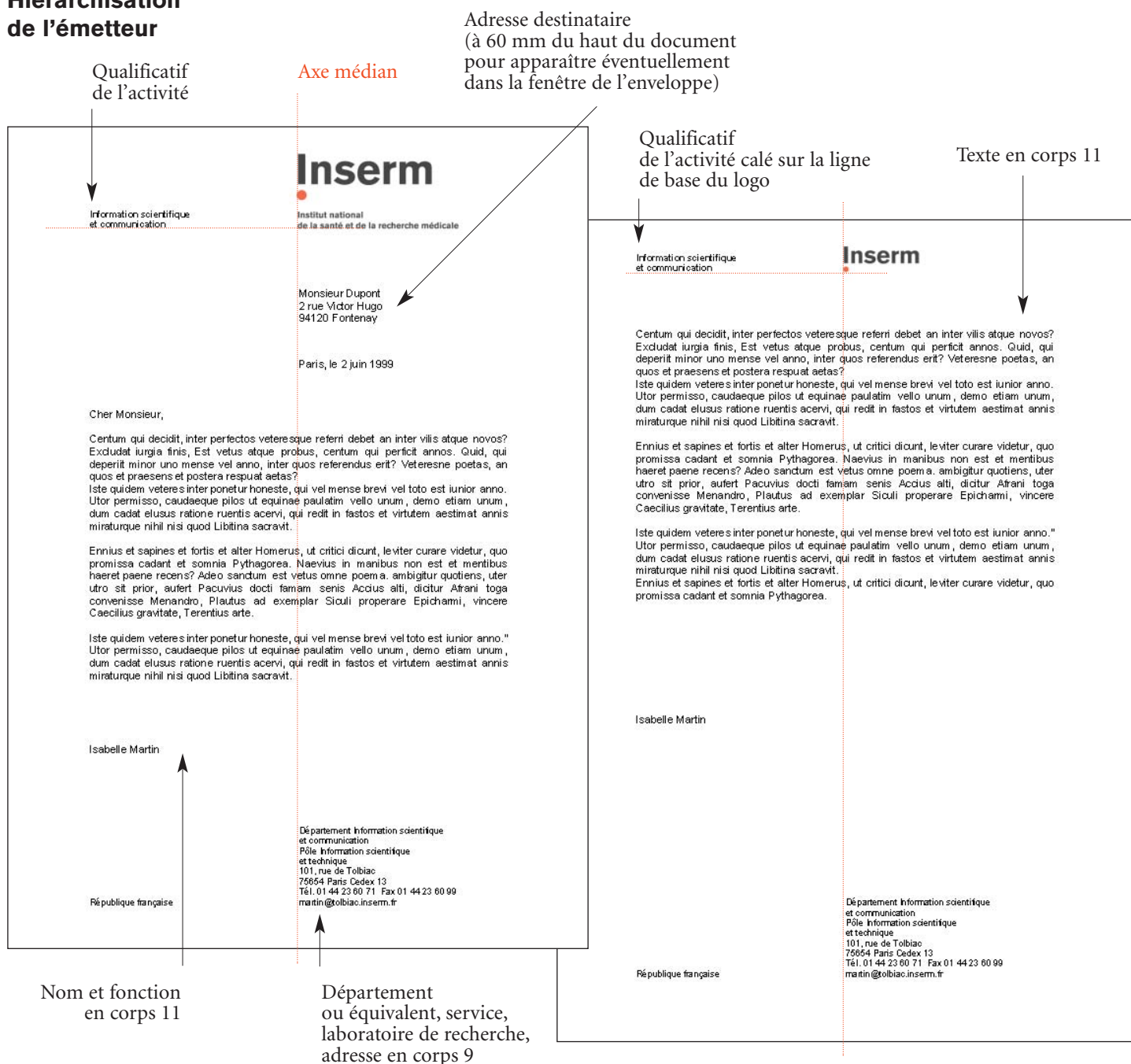
Myriem Belkacem
Disc
Inserm
101, rue de Tolbiac
75654 Paris Cedex 13
Tél. 01 44 23 60 81
belkacem@tolbiac.inserm.fr

Courrier, hiérarchisation et présentation | Vous pouvez utiliser du papier à en-tête pré-imprimé en deux couleurs ou utiliser le document Word type que nous vous fournissons, sur lequel l'image du logo en noir et rouge est insérée.

Pour obtenir une présentation homogène et élégante du courrier de l'Inserm, quelques principes simples :

- définir des marges de droite et de gauche de 30 mm ;
- l'adresse du destinataire comme la date doivent être calées sur l'axe médian du document ;
- la police de caractères à employer pour le corps du texte est l'**Arial** en corps 11 avec ses variantes et l'**Arial Black** ;
- réduire au maximum les variantes, telles que les gras, les italiques, soulignés, etc.
- éviter les lettres capitales (majuscules) si leur emploi ne s'impose pas ;
- sur le bas de la page, on doit trouver le nom du département ou équivalent, le service, les coordonnées, le tout calé sur l'axe médian du document ;
- sur les pages de suite, le logo doit être repris en plus petit et dans sa version sans déroulé (Institut national de la santé de la santé et de la recherche médicale)

Hiérarchisation de l'émetteur



Fax | Le formulaire de fax est réalisé exclusivement avec les logiciels bureautiques habituels. Nous vous fournissons le formulaire type en version bilingue français/anglais que vous personnaliserez avec le nom et l'adresse de votre unité, votre département, etc. Bien sûr, c'est la version noire du logo qui est employée.

Axe médian

Information scientifique
et communication

Inserm
Institut national
de la santé et de la recherche médicale

Fax

À
To

Votre fax
Your fax

De
From

Objet
Subject

Total pages.....

Date.....

République française

Département Information scientifique
et communication
Pôle Information scientifique
et technique
101, rue de Tolbiac
75054 Paris Cedex 13
Tél. 01 44 23 60 71 Fax 01 44 23 60 99
martin@tolbiac.inserm.fr

Axe médian

Fax suite

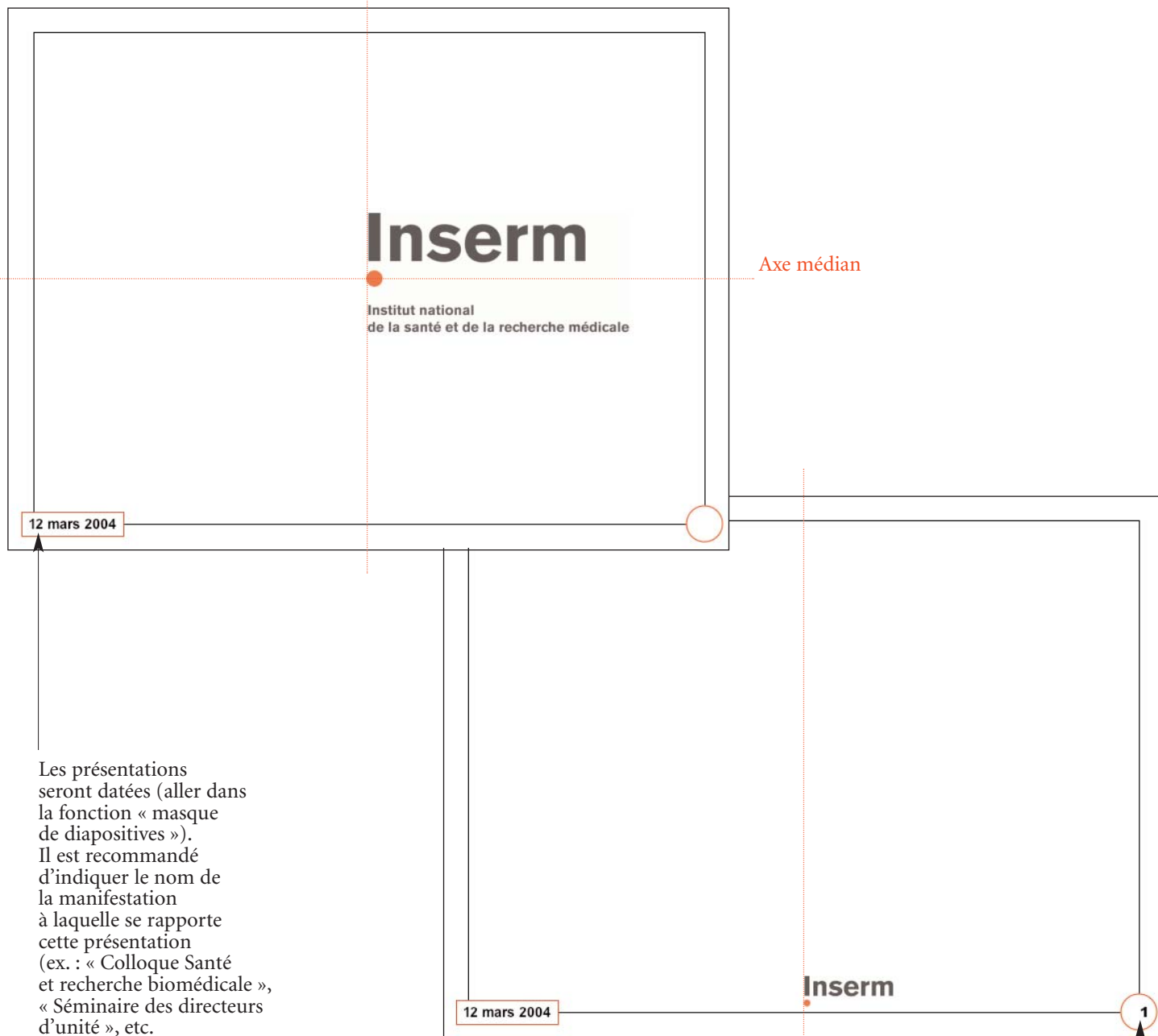
Inserm

République française

Département Information scientifique
et communication
Pôle Information scientifique
et technique
101, rue de Tolbiac
75054 Paris Cedex 13
Tél. 01 44 23 60 71 Fax 01 44 23 60 99
martin@tolbiac.inserm.fr

Présentation Powerpoint | Nous mettons à votre disposition ce modèle. La première diapositive inclut le logo placé sur l'axe médian vertical et horizontal (le centre du rond comme repère). Vous pouvez lui affecter une action de transition de votre choix avec la diapositive suivante. Pour les diapositives suivantes, vous emploierez la fonction «insérer une nouvelle diapositive». Les diapositives sont numérotées automatiquement.

Axe médian



Axe médian

12 mars 2004

Les présentations seront datées (aller dans la fonction « masque de diapositives »). Il est recommandé d'indiquer le nom de la manifestation à laquelle se rapporte cette présentation (ex. : « Colloque Santé et recherche biomédicale », « Séminaire des directeurs d'unité », etc.

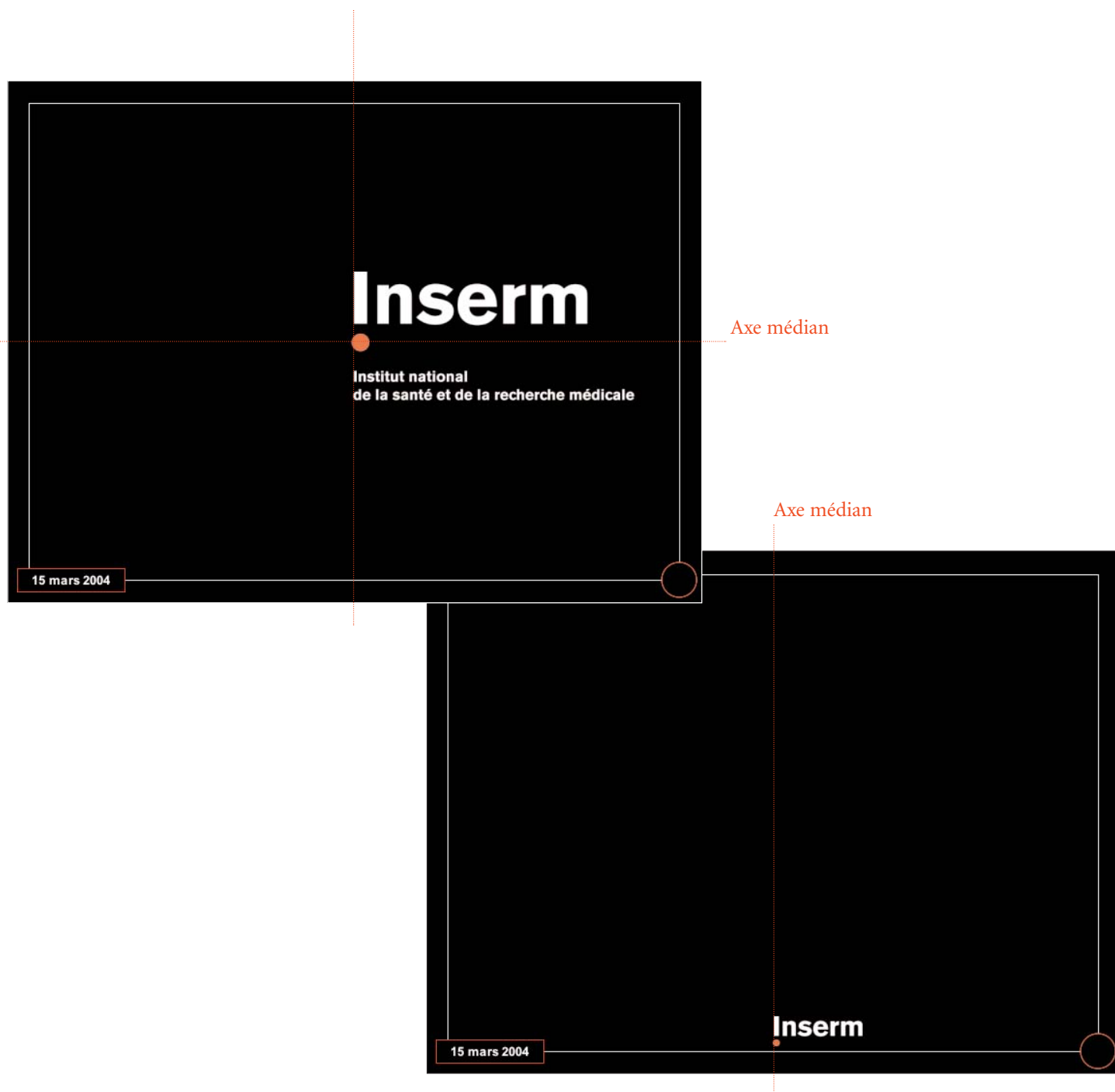
12 mars 2004

Inserm

1

Numéro de diapositive

Présentation Powerpoint | Nous mettons également cette autre version de modèle à votre disposition.



Associer le logo de l'Inserm avec ceux de ses partenaires | Sur certains documents, le logo de l'Inserm doit s'associer à ceux de ses partenaires : IFR, manifestation particulière (colloque, salon, etc.), annonce d'appel d'offre impliquant un partenariat, etc.
Voir exemple de mise en page ci-dessous.

